# ***Procedura rekrutacji dzieci na dyżur wakacyjny organizowany w Przedszkolach Samorządowych w Gminie Krzywiń w roku szkolnym 2021/2022***

**Podstawa prawna:**

* art.94. Ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2021, poz. 1082 ze zm.)
* § 12 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r. poz.502),

**Ogólne zasady:**

1. Na dyżur wakacyjny przyjmowane będą dzieci uczęszczające do przedszkoli w bieżącym roku szkolnym, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krzywiń.
2. **Opieka w miesiącach wakacyjnych organizowana jest dla dzieci, których oboje rodzice pracują.**
3. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola w nowym roku szkolnym.

**Harmonogram dyżurów przedszkoli:**

A). Przedszkole Samorządowe im. Majki Jeżowskiej w Krzywiniu będzie pełniło dyżur w dniach **od 27 czerwca do 29 lipca 2022 r.** na warunkach ustalonych przez to przedszkole.

B). Przedszkole Samorządowe w Jerce będzie pełniło dyżur **od 01 do 31 sierpnia 2022 r.** na warunkach ustalonych przez to przedszkole.

**Zasady rekrutacji na dyżur wakacyjny:**

1. **Od 06 do 15 czerwca br**. - dyżurujące przedszkola będą przyjmowały wnioski o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny.
2. W dniu **20 czerwca br**. - w dyżurujących placówkach zostaną opublikowane listy dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny.
3. O pierwszeństwie w przyjęciu dziecka na dyżur wakacyjny decyduje:
4. Zatrudnienie obojga rodziców jako warunek przyjęcia dziecka na dyżur.
5. Rodzice z orzeczeniem o niepełnosprawności.
6. Pobyt dziecka w przedszkolu powyżej pięciu godzin.
7. Kolejność zgłoszeń.
8. Podstawą zgłoszenia dziecka do przedszkola na dyżur wakacyjny jest **prawidłowo wypełniony** i złożony "**Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny**", który stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 1** lub/oraz **ZAŁĄCZNIK NR 2** do procedury, oraz potwierdzenie uczęszczania dziecka do przedszkola w bieżącym roku szkolnym, które stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 3** do procedury.
9. Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny wydaje placówka macierzysta. Wniosek można pobrać ze strony internetowej szkoły lub zabrać ze stolika w przedszkolnym korytarzu. Wypełniony wniosek wraz z potwierdzeniem uczęszczania dziecka do przedszkola należy umieścić w skrzynce na dokumenty w kancelarii uczniowskiej Zespołu Szkół w Krzywiniu (budynek B) ul. Chłapowskiego 34 lub dostarczyć do sekretariatu Zespołu Szkół w Jerce (gabinet 109).
10. Wniosek na dyżur wakacyjny zawiera m.in. poniższe informacje:
11. imię i nazwisko dziecka,
12. datę urodzenia,
13. nr pesel dziecka
14. aktualny adres zamieszkania,
15. numer telefonu do szybkiego kontaktu,
16. konkretny termin pobytu dziecka w przedszkolu,
17. dodatkowe ważne informacje o dziecku mające wpływ na jego funkcjonowanie w placówce,
18. upoważnienie dla osób odbierających dziecko z przedszkola.
19. Rodzic pobiera taką ilość wniosków w ilu przedszkolach zamierza umieścić dziecko na dyżurze wakacyjnym.
20. Wypełniony prawidłowo wniosek rodzic składa **do dyżurującego przedszkola.**
21. **Wpływające do przedszkola wnioski są rejestrowane wg kolejności wpływu.**
22. Przedszkola dyżurujące będą czynne od godz. 6.00 do 16.00

**W okresie trwania dyżuru wakacyjnego opłaty za przedszkole wynoszą:**

1. **1,00 zł** za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w przedszkolu poza realizacją podstawy programowej wychowania przedszkolnego zgodnie z UCHWAŁĄ NR XXV/ 180/2016 RADY MIEJSKIEJ KRZYWINIA z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez Przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Krzywiń.

1. **Przedszkole w Krzywiniu nie zapewnia śniadań, dzieci zabierają je z domu. Obiady dostarcza restauracja *Pasja Smaku, koszt obiadu wynosi 10 zł.* Do śniadań dzieci otrzymują herbatę.**
2. **Przedszkole w Jerce zapewnia śniadania oraz podwieczorek. Obiady dostarcza restauracja Duet. Koszt wyżywienia: śniadanie 4 zł, obiad 8 zł, podwieczorek 2 zł.**
3. Rodzic zobowiązany jest do **wniesienia z góry opłaty za deklarowany pobyt**wykraczający poza realizację podstawy programowej w terminie:

a) Przedszkole Samorządowe im. Majki Jeżowskiej w Krzywiniu: wpłaty należy dokonać na **konto Zespołu Szkół w Krzywiniu 13866600040307617720000001 do dnia 24 czerwca.** **Wpłacone kwoty nie podlegają odliczeniom.**

b) Przedszkole Samorządowe w Jerce: wpłaty należy dokonać na **konto Rady Szkoły przy Zespole Szkół w Jerce 76 8666 0004 0300 2831 2000 0001** do dnia **24 czerwca**. **Wpłacone kwoty nie podlegają odliczeniom.**

**W czasie dyżuru wakacyjnego, ze względu na bezpieczeństwo dzieci, nauczyciele lub osoby dyżurujące mają prawo prosić osoby odbierające dziecko z przedszkola o okazanie dokumentu tożsamości i zweryfikowanie danych z upoważnieniami zawartymi we wniosku o przyjęcie dziecka.**

Sporządzono w dniu 12 maja 2022 r.